

### Funcionalidades de Facturación

-**Cientes y Proveedores:** Información detallada y clasificada de cada ficha, estado activo e inactivo, precios específicos, posibilidad de realizar tareas directas como: alta de documentos de venta (presupuestos, proformas, pedidos, albaranes, facturas, etc. ), alta de cobros, contratos y cuotas periódicas, notas, registro de comunicaciones, acceso al histórico de documentos y cobros, gestión documental(escaneo directo o archivo de documentos), envío de documentos por email, gestión de referencias propia de proveedores, opción de avisos puntuales en cada ficha, establecimiento de riesgo máximo, etc.

-**Agentes comerciales y compradores:** establecimiento de comisión (fija, tarifa o tarifa según grupo de artículos), liquidación de comisiones(en total o según cobros), seguimientos, informes, etc.

-**Artículos, almacenes y stocks:** gestión de propiedades (tallas, colores, lotes, caducidades, nº de serie, cajas, tara y destare, kits), seguimiento de las propiedades con [trazabilidad](#) completa, fichas con imagen de artículo, multitud de categorías, notas con opción a impresión en los documentos, inventarios, regularizaciones, intercambios, generación de catálogos de artículos, múltiples tarifas de precios, etc. Opción de descuentos en cascada, por cantidad, por cliente.. y también [Gestión de promociones y ofertas](#).

-**IMPORTANTE ACTUALIZACIÓN DE PRECIOS DE VENTA DE ARTÍCULOS:** actualización automática a partir de precios de compra sumando un margen de beneficio, a partir de la tarifa de precios de proveedor, a partir de un pvp actual, etc.

-**Ciclo de compras y ventas:** Presupuestos, facturas proforma, pedidos (en pedidos de compra generación automática: según los pedidos de cliente, para completar stocks, previsión de consumo, etc.), albaranes, facturas, facturas rectificativas, facturas electrónicas, envío directo de facturas por e-mail, gestión automática de series y numeradores de documentos, etc.

-**TPV:** terminales, cajas registradoras, histórico de tickets, operaciones de caja (arqueo, cierre, apertura...), movimientos de caja (entradas y salidas de efectivo), etc.

-**Tesorería:** divisas, bancos, extractos bancarios, formas de cobro y pago, generación de remesas de recibos al cobro y al descuento, control y previsión de tesorería, gestión de vencimientos, etc.

-**Fabricación:** gestión de secciones de personal, gestión de operarios, operaciones de fabricación, órdenes de fabricación (mano de obra y materias primas), partes de trabajo, etc.

-**Logística de pedidos:** Informe de artículos pendientes de servir/servir, fecha prevista de recepción/entrega de cada artículo, Generación de Pedidos a Proveedor a partir de Órdenes de Fabricación, etc.

-**Informes y estadísticas:** Generación de informes avanzados y detallados. Informes generales, de ventas, compras fabricación y tesorería. Informes por empresa, clientes, agentes, artículos, proveedores, años, meses, stocks, por zonas, periodos, etc. Informes de beneficios, extractos, [comunicados comerciales](#), etc.

-**Permisos:** Control avanzado de permisos de alta, baja, modificación, lectura y listar para cada uno de los usuarios.

-**Seguridad:** Control de acceso por [DNI electrónico](#) de cada usuario.

### Funcionalidades de Contabilidad

-**Apuntes y asientos:** máxima rapidez en la carga de asientos, facilidad de la búsqueda y edición de los mismos, mecanismos de ayuda, de verificación y aviso de posibles errores que el usuario puede cometer, asientos periódicos y predefinidos, extractos rápidos, conciliación bancaria, carga rápida de facturas y cobros/pagos, gestión documental, remuneración de asientos, borrador, [entrada y selección rápida de cuenta](#), etc.

-**Inmovilizado y Amortizaciones:** Gestión de la ficha de inmovilizado de la empresa, listados de inmovilizados, opción de asientos de amortización automáticos, etc.

-**Plan contable:** Importación de planes contables específicos de sector, [menú de contexto](#) del campo Cuenta contable, facilidad de alta/baja de cuentas,etc.

-**Ejercicios contables:** En una misma empresa se gestionan múltiples ejercicios, bloqueo del diario, etc.

-**Tesorería:** Movimientos de caja, importación y gestión de vencimientos de cobro/pago, gestión de recibos, cheques, pagarés, divisa, previsión del estado de tesorería por Bancos, con totales diarios, semanales, quincenales o mensuales, etc.

-**Resultados e informes(cuentas anuales):** libros diarios, mayor, [libros registro de facturas](#) (expedidas, recibidas y de inversión), balance de sumas y saldos, balance de situación, cuenta de resultados, estados de flujos de efectivo, estado de cambios en el patrimonio neto, generación de la memoria, del informe de gestión, del acta de cuentas, certificado de cuentas, gestión de ratios financieros, depósito de cuentas anuales, etc.

-**Impuestos:** impuesto de sociedades, modelo 303 (IVA) mensual y trimestral, modelo 340 (libro-registro IVA), modelo 390 (resumen anual IVA), modelo 130 (IRPF), modelo 347 (operaciones con terceros), modelo 349 (operaciones intracomunitarias), etc.

-**Consolidación de empresas:** Fusiona las contabilidades de varias empresas o ejercicios en uno solo, a fin de obtener la información contable del conjunto de las mismas.

-**Listados:** Multitud de listados, configurables con opción de imprimir grabar y enviar por e-mail.

Ej.: listados mayor de cuentas, mayor de cuentas de clientes/proveedores no saldadas, listado de apuntes, listado de presupuestos por meses, listado de saldos por meses, listado de vencimientos a cobrar, etc. –

-**Opciones con OfiPro Facturación:** Generación automática de los asientos correspondientes a la facturación.